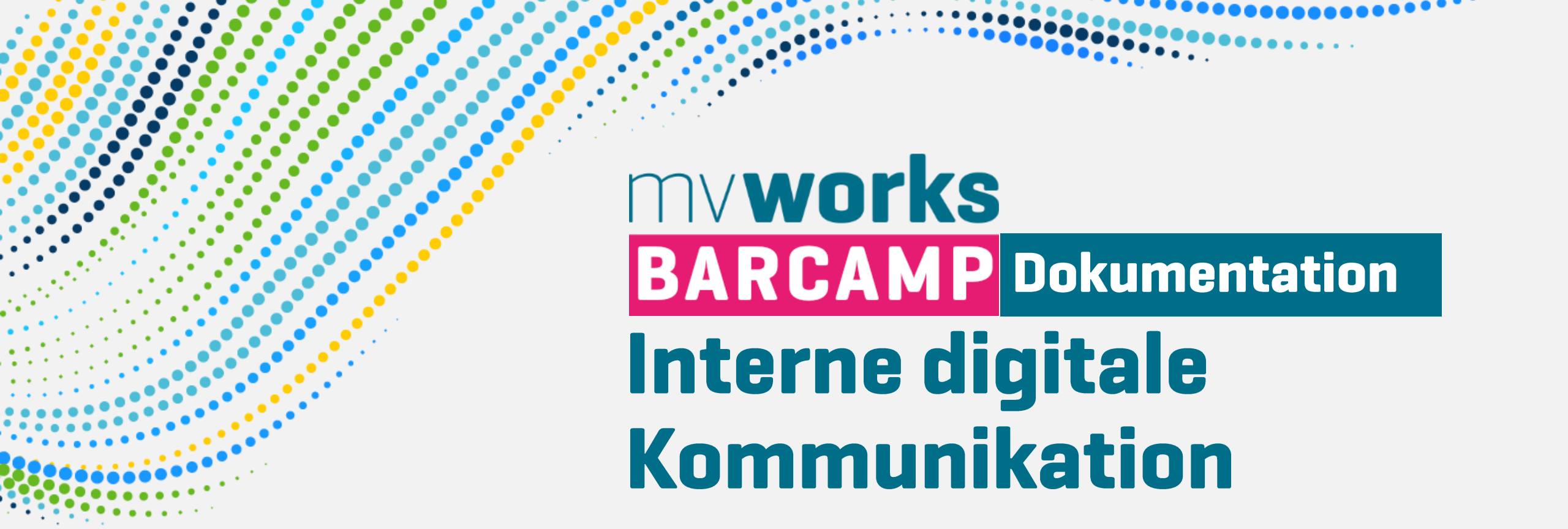




mv**works**

BARCAMP Dokumentation

Interne digitale Kommunikation

Dockweiler AG in Neustadt – Glewe, den 27.02.2025

Unser Programm: Struktur trifft Spontanität!



Ready, Set, Go!

14: 00 – Begrüßung & Methodeneinstieg
14: 15 – Warm-up: Ankommen, Austauschen, Loslegen!
14: 30 – Themen sammeln & Stärken: Sessionsammlung + Buffet-Opening



Eure Themen, Eure Sessions!

15:00 – Session 1 inkl. Ergebnischeck
16:00 – Session 2 inkl. Ergebnischeck
17:00 – Session 3 inkl. Ergebnischeck



Abschluss

17:45 – Was nehmen wir mit?

ZWISCHEN „EINFACH MAL MACHEN“ UND DEN NOTWENDIGEN REGELN



Sebastian Sieber

Global Director of Technology
bei proMX und Microsoft MVP

**Microsoft Copilot in der Praxis
– Potenziale für interne digitale Kommunikation nutzen**



Franziska Voeltz

Senior HR Business Partner,
Trebing & Himstedt
Prozessautomation GmbH &
Co. KG

**Wie ihr die interne Kommunikation auf die
Bedürfnisse eurer Mitarbeiter zuschneidet und Inhalte
erstellt, die wirklich ankommen.**

**Wähle dein Thema –
Gemeinsam machen
wir das Programm!**



Dokumentation



Dokumentation

- Was ist dabei?
 - Foto-Dokumentation der einzelnen Sessions
 - Freigebende Teilnehmerliste inkl. E-maildaten [extra Anhang]
 - ProMX Präsentation [extra Anhang]
 - Wandel der internen Kommunikation bei Trebing & Himstedt [extra Anhang]



SESSION BOARD

mvworks

SAAL/A

mvworks

SAAL/B

mvworks

SAAL/C

mvworks

RAUM 1

mvworks

Runde 1

Runde 2

Runde 3

Session Themen

Runde 1

- # Projektmanagement Tools
- # ELMO – effektive online Meetings
- # Digitale Kommunikation vs. Unternehmenskultur
- # Microsoft Copilot in der Praxis

Runde 2

- # Wandel der internen Kommunikation bei Trebing & Himstedt
- # Einsatz von KI im Büroalltag
- # Wo fängt man an?
- # Emotionen im Teamchat

Runde 3

- # Effektive Meetings [Diskussionen anregen]
- # Content Management & Intranet
- # Wie geht E-Mail Kommunikation richtig?
- # MS Teams, Sharepoint & Co – Hilfe wo finde ich die Daten?



Runde 1



Session Runde 1

Digitale Kommunikation vs. Unternehmenskultur

- Kathleen, Dockweiler AG

THEMA: Digitale Kommunikation vs. UK

mvworks
BARCAMP

ERGEBNISBOARD

Sessiongruppe

Stellt euch kurz vor.

(Name + Unternehmen + ein Stichwort zu euch)

ABBA 2020
Susann LGHV
Steffen NFM
Conni Zukunftsmacher MV
Kathrin NFM
Marina Weiterbildung MV
Kathleen Dockweiler AG

Good Practice Ideen

Tragt hier mögliche interessante Kontakte zum Thema ein!

Fast 3 Ergebnisse der Diskussion zusammen:

Klare Kommunikationsregeln
→ Verantwortlichkeiten
→ Struktur
→ Richtlinien

Transparenz
→ so offen wie möglich so geschlossen
wie möglich
→ siehe hinten

Transformation → Akzeptanz
Wir können nicht alle mitnehmen
Mehrheiten trotzdem immer fördern
Vorleben



R1

mvworks
BARCAMP

THEMA: Digitale Kommunikation vs. UK

ARBEITSBOARD

1. Themenvorstellung durch den/die Sessiongeber*in

2. Diskutiert miteinander und haltet eure Argumente auf dem Arbeitsboard fest.

Hier ein paar Vorschläge für Fragen in die Runde:

- Hat jemand von Euch Erfahrungen auf diesem Gebiet gemacht?
- Was sind die besonderen Herausforderungen und wo liegt das Potential?
- Hat jemand Ideen für den Start oder für eine gute Umsetzung?

(1. x Monat) → Sat zu wissen
o. wöchentlich

Akzeptanz: „Man kann nicht alle mitnehmen!“

Lunch per Los (1x Monat treffen sich im Lot zu d. 2 MA's)

Tag der Vielfalt → Begegnungen der Kulturen

IDG → Ziele zur Entwicklung von
Unternehmenskultur

*Kommunikations-Richtlinien

*Klare Meeting-Struktur
(Frage 1: Wie geht es Dir heute?)

alle Infos über einen Kanal

Was braucht ein
Meeting →

Agenda, Rolle,
Moderator, Zeit,
Aufgabenverteilung
am Anfang
erhöht
Aufmerksamkeit



R1

mvworks
www.mv-works.de
Kofinanziert von der
Europäischen Union

Session Runde 1

ELMO – effektive online Meetings

– Ronja, mv-works

mvworks
BARCAMP

THEMA:

ARBEITSBOARD

1. Themenvorstellung durch den/die Sessiongeber*in
2. Diskutiert miteinander und haltet eure Argumente auf dem Arbeitsboard fest.
Hier ein paar Vorschläge für Fragen in die Runde:
• Hat jemand von Euch Erfahrungen auf diesem Gebiet gemacht?
• Was sind die besonderen Herausforderungen und wo liegt das Potential?
• Hat jemand Ideen für den Start oder für eine gute Umsetzung?

Tipps:

- Beschreibung/Agenda/Ziel vorab
- Moderator
- Timings einhalten
- Bin ich für das Meeting zielführend?
Ist das Meeting für mich sinnvoll?
- Richtlinien einführen & dran halten
(Kamera/Ton/keine Ablenkungen)

- Etiquette
- Agenda
- Teilnehmerzahl – Anzahl, wer kann beitragen?
- Output
- Tools
- Verantwortlichkeiten & Aufgaben

 (R1)

mvworks
BARCAMP

THEMA: Effektive Meetings

ERGEBNISBOARD

Sessiongruppe
Stellt euch kurz vor.
(Name + Unternehmen + ein Stichwort zu euch)
Franziska, Trebing + Hinstedt
SIMONE, NETZWERK FÜR MENSCHEN/SN
Benny, SaZ
Judith BdlwGmbH

Good Practice Ideen
Tragt hier mögliche interessante Kontakte zum Thema ein!

Fasst 3 Ergebnisse der Diskussion zusammen:

- Es muss Regeln geben!
& dran halten
- Zusammenfassung, Verantwortlichkeiten
Agenda & nächste Schritte
- Teilnehmer – Bin ich relevant? Ist das Meeting für mich relevant?



mvworks
www.mv-works.de
Kofinanziert von der Europäischen Union

Session Runde 1

Projektmanagement Tools

- Toni, Dockweiler AG

THEMA: Projektmanagement Tools

mvworks BARCAMP

ERGEBNISBOARD

Sessiongruppe
Stellt euch kurz vor.
(Name + Unternehmen + ein Stichwort zu euch)

Fasst 3 Ergebnisse der Diskussion zusammen:

- Nutzung von verschiedenen Tools gleichzeitig
 - Miro
 - Planner
 - Github
 - Trello
- Zuständigkeiten klären
Wer darf was entscheiden? Wer darf priorisieren?
- Rechtliche Rahmenbedingungen
Anzahl der Personen

Good Practice Ideen
Tragt hier mögliche interessante Kontakte zum Thema ein!



THEMA: Projektmanagement Tools

mvworks BARCAMP

ARBEITSBOARD

1. Themenvorstellung durch den/die Sessiongeber*in
2. Diskutiert miteinander und haltet eure Argumente auf dem Arbeitsboard fest.
Hier ein paar Vorschläge für Fragen in die Runde:
• Hat jemand von Euch Erfahrungen auf diesem Gebiet gemacht?
• Was sind die besonderen Herausforderungen und wo liegt das Potential?
• Hat jemand Ideen für den Start oder für eine gute Umsetzung?

- hilfreich bei standardisierten Prozessen
- aber bei agilen Projekten ist es oft ein Mix aus verschiedenen Tools (kanban)
- es ist hilfreich Tools miteinander zu verknüpfen
→ meistens gibt es nicht ein Tool für alles
- Hindernisse:
 - Zu viel wahrgenommene Kontrolle
 - Zuständigkeiten wichtig bei Benennung von Zielen
 - ↳ Lösung 1: Konsequenzen aufzeigen
 - ↳ Lösung 2: einfach an den Beleg aufhängen

- Planner in Teams
↳ Aufgaben: ^{Zuweisung} Ziele ^{Dokumentation}
↳ Outlook Schnittstelle
kann zusammen genutzt werden → abhängig von Zweck und Vorlieben

- Trello mit Kanban Board
↳ einfach zugänglich
↳ Aufgabenkarten werden nach Phase verschoben
↳ agile Methodik
↳ mehrere Boards parallel

- Miro
↳ Für Erarbeitung von Projekten

- Github (Software-Entwicklungstool)
↳ Kapazitätsmanagement

- BIT REX
↳ Anfragen einer Ressource



mvworks
www.mv-works.de

Kofinanziert von der Europäischen Union

Session Runde 1

Microsoft Copilot in der Praxis

- Sebastian, proMX

Präsentation im
extra Anhang



THEMA: MS Copilot in der Praxis

ARBEITSBOARD

Potenziale für die interne digitale Kommunikation

1. Themenvorstellung durch den/die Sessiongeber*in
2. Diskutiert miteinander und haltet eure Argumente auf dem Arbeitsboard fest.

Hier ein paar Vorschläge für Fragen in die Runde:

- Hat jemand von Euch Erfahrungen auf diesem Gebiet gemacht?
- Was sind die besonderen Herausforderungen und wo liegt das Potential?
- Hat jemand Ideen für den Start oder für eine gute Umsetzung?

KI: - emotionaler Support / Verständnis
Dialog - Gespräch wie unter Freunden
Bsp.: - intuitive Kommunikation
- analytisch / lösungsorientiert

Schatten-IT: Viele MA nutzen unkontrolliert KI
71% in Dtl.
85% 18-29 Jahre

Copilot - Test:
Arbeits - IT-Umfeld auf Arbeit
Wiss - öffentlich

Wie ist der Prompt aufgebaut?

- Generiere 3-5 Gliederungspunkte (Ziel)
- von mir auf der Termin bei x vorbereiten (Kontext)
- Kernanfrage dich auf E-mail & Teams Chat (Quelle)
- verwende formellen & professionellen Ton (Erwartung)

Effektiv:

- ✓ Ziel, Kontext, Quelle, Erwartung
- ✓ spezifisch, detailliert
- ✓ in ganzen Sätzen, mit Beispielen
- ✓ Tonlage, Ziel, gewünschtes Format

Wenn Copilot alles findet, fördert dies nicht das volle 'Vermögen' die Qualität der KI Antworten nimmt über die Zeit ab

MS 365 & Datenschutz Herausforderung



Sessionrunde 1

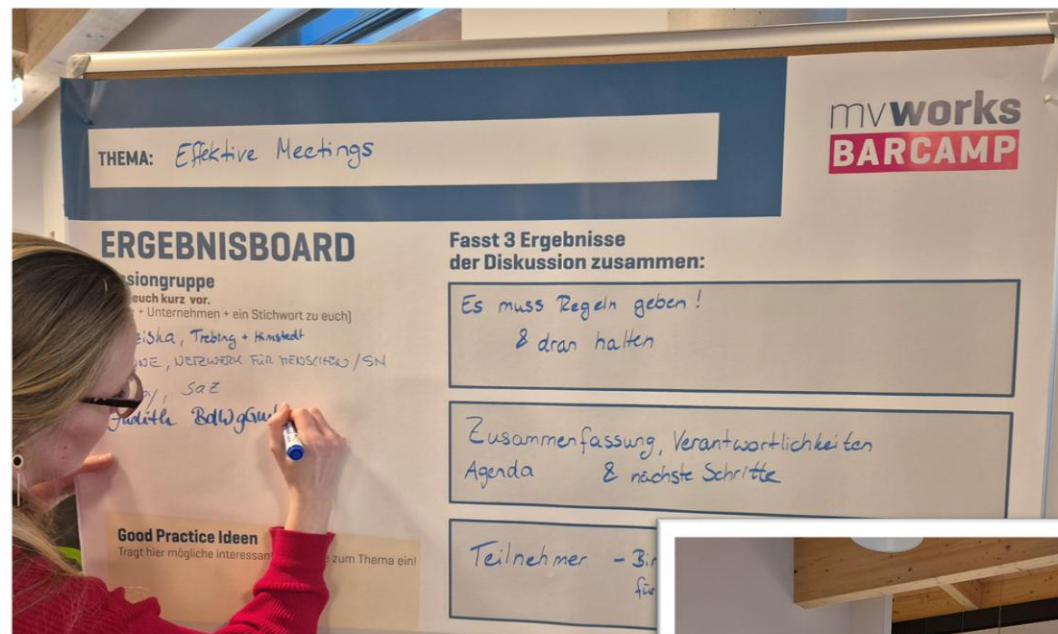


www.mv-works.de



Kofinanziert von der Europäischen Union

Runde 2



Session Runde 2

Internen
Kommunikation im
Wandel bei Trebing &
Himstedt

- Franziska

Im extra Anhang



Session Runde 2

Einsatz von KI im Büroalltag

- Benjamin, Schweriner Aus- und Weiterbildungszentrum e.V.



Keine Dokumentation

Session Runde 2

Wo fängt man an?

- Steffen, Netzwerk für Menschen

mvworks
BARCAMP

THEMA: WO FÄNGT MAN AN?

ARBEITSBOARD

1. Themenvorstellung durch den/die Sessiongeber*in
2. Diskutiert miteinander und haltet eure Argumente auf dem Arbeitsboard fest.

Hier ein paar Vorschläge für Fragen in die Runde:

- Hat jemand von Euch Erfahrungen auf diesem Gebiet gemacht?
- Was sind die besonderen Herausforderungen und wo liegt das Potential?
- Hat jemand Ideen für den Start oder für eine gute Umsetzung?

KOSTENGÜNSTIGES TOOL FÜR INTRANET
DIGITALE BOARDS

- Belohnung f. Informationsabruf (App)
- MISCHEUNG AUS VERSCHIEDENEN LÖSUNGEN
- DEFINITION DER INHALTE (UMFANG), DIE TRANSPORTIERT WERDEN MÜSSEN
- GEDULD!
- 30% Verlust $\Rightarrow$ immer / KLEINER DENKEN

QR Code

mvworks
BARCAMP

THEMA: Wo fängt man an?

ERGEBNISBOARD

Sessiongruppe
Stellt euch kurz vor.
(Name + Unternehmen + ein Stichwort zu euch)

Fasst 3 Ergebnisse der Diskussion zusammen:

INHALT + UMFANG DER INTOS, DIE KOMMUNIZIERT WERDEN SOLLTEN

WÜNSCHE & ERWARTUNGEN DER MITARBEITER*INNEN

KLEINE SCHRITTE, TESTLÄUFE
GEDULD + MACHEN, MACHEN, MACHEN

Good Practice Ideen
Tragt hier mögliche interessante Kontakte zum Thema ein!

QR Code

mvworks
www.mv-works.de
Kofinanziert von der Europäischen Union

Session Runde 2

Emotionen im Teamchat

- Judith, Food Academy

THEMA: Emotionen in digitaler Kommunikation

mvworks
BARCAMP

ERGEBNISBOARD

Sessiongruppe
Stellt euch kurz vor.
[Name + Unternehmen + ein Stichwort zu euch]

Fasst 3 Ergebnisse der Diskussion zusammen:

Kommunikationsregeln miteinander vereinbaren
↳ gelten für alle gleichermaßen

bei gestörter dig. Kommunikation
↳ direkte / persönliche Komm. auf der Metaebene
im Vorfeld o. Nachgang

Good Practice Ideen
Tragt hier mögliche interessante Kontakte zum Thema ein!

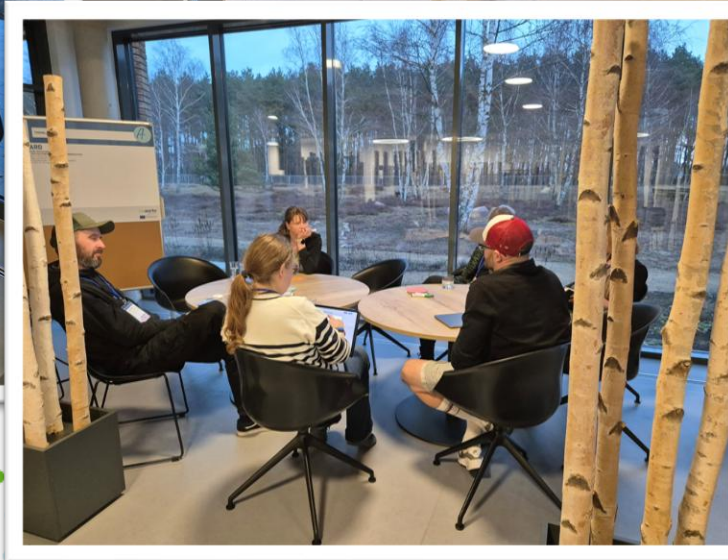
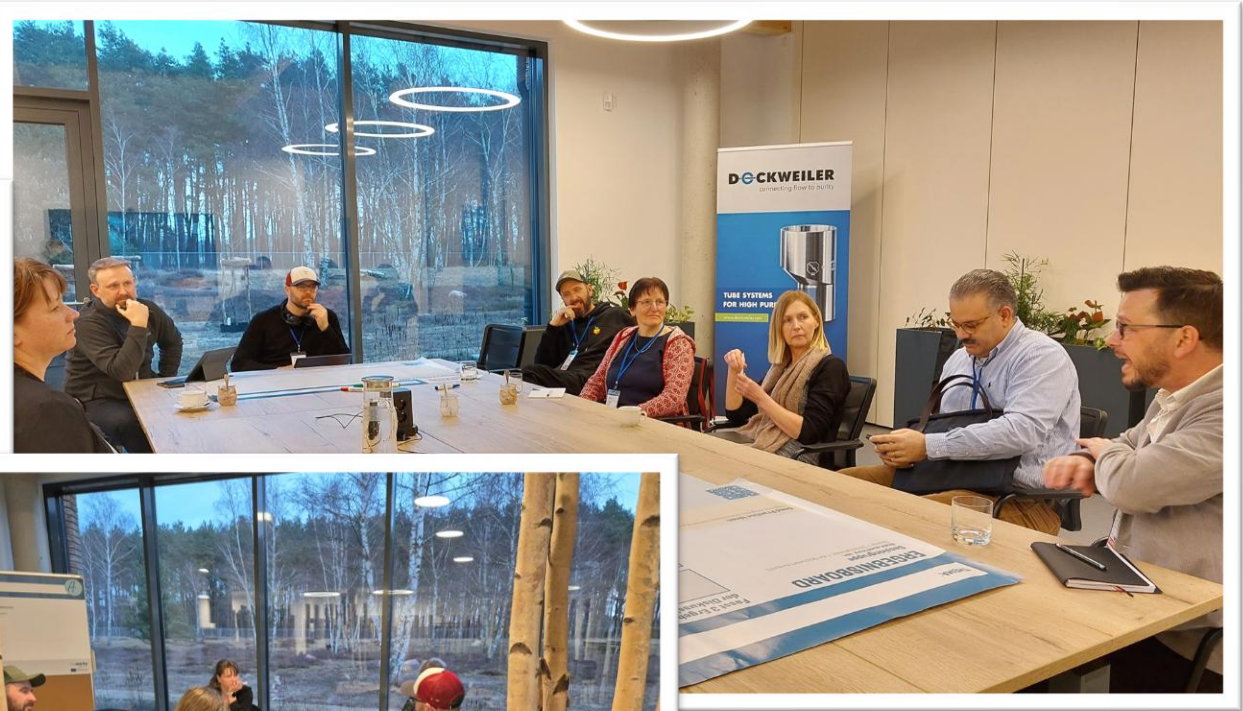
Check-in und Check-out

digitale Kommunikation ersetzt nicht den
Zwischenmenschlichen Austausch

 P2

mvworks
www.mv-works.de
 Kofinanziert von der Europäischen Union

Runde 3



Session Runde 3

Effektive Meetings (Diskussionen anregen)

- Julia, Landesgesellschaft
Mecklenburg Vorpommern



Keine Dokumentation

Session Runde 3

Wie geht E-Mail Kommunikation richtig?

- Franziska, ZDuV



THEMA: E-Mail-Kommunikation → aber richtig!

ARBEITSBOARD

1. Themenvorstellung durch den/die Sessiongeber*in
2. Diskutiert miteinander und haltet eure Argumente auf dem Arbeitsboard fest.

Hier ein paar Vorschläge für Fragen in die Runde:

- Hat jemand von Euch Erfahrungen auf diesem Gebiet gemacht?
- Was sind die besonderen Herausforderungen und wo liegt das Potential?
- Hat jemand Ideen für den Start oder für eine gute Umsetzung?

- korrekter, konkreter Betreff mit Keywords
- Betreff im Nachgang anpassen
- Chats unterbinden (Dankemails)
- Posteingangs sauber halten / Ordnerstruktur / Kategorisieren / Löschen
- Signatur
- Mails zu Aufgaben / Terminen machen
- klare Richtlinien für Mails (Schriftgröße, Absätze ...)
- Etikette in Mails wahren
- Berechtigungen für Verteiler





www.mv-works.de



Kofinanziert von der Europäischen Union

Session Runde 3

Content Management & Intranet

- Juliane, Oranienburg Holding



THEMA: *Intranet & Contentmanagement*

ARBEITSBOARD

1. Themenvorstellung durch den/die Sessiongeber*in
2. Diskutiert miteinander und haltet eure Argumente auf dem Arbeitsboard fest.

Hier ein paar Vorschläge für Fragen in die Runde:

- Hat jemand von Euch Erfahrungen auf diesem Gebiet gemacht?
- Was sind die besonderen Herausforderungen und wo liegt das Potential?
- Hat jemand Ideen für den Start oder für eine gute Umsetzung?

Hürde: Kommunikationsbeauftragte

Ab wann fängt Intranet an?

Welche Kanäle:



Interaktion

Wie gehen wir mit Reaktionen um
↳ "Medienkonzepte"

Abteilungen? 2. benannte Personen

Verantwortliche

Wo setzt sich die Grenze
↳ 10. Welche Info

Interne Verknüpfung ins operative

Interne Verantwortliche? + 17/18 Stunden





www.mv-works.de



Kofinanziert von der Europäischen Union

Session Runde 3

MS Teams, Sharepoint & Co – Hilfe wo finde ich die Daten?

– Marco, Dockweiler AG

THEMA: Wo finde ich die Infos? / Sharepoint

mvworks
BARCAMP

ERGEBNISBOARD
Sessiongruppe
Stellt euch kurz vor.
[Name + Unternehmen + ein Stichwort zu euch]

Marco	Dockweiler
Franziska	Trebing + Hinstedt
Conelia	Zukunftsmacher MV
Martin	Wirtschaftsförderung
Dörte	HNP Mikrosysteme
Jan	food academy

Good Practice Ideen
Tragt hier mögliche interessante Kontakte zum Thema ein!

Jonny Decimal

Fasst 3 Ergebnisse der Diskussion zusammen:

Metadaten
Volltextsuche
Leserecht vs. Bearbeitungsrecht
alles öffentlich → keine Geheimnisse

Ordnerstrukturen durchsetzen
„mit weniger als 3 Klicks...“
kurze Dateipfade

„Müllordner“ / Archiv / Back Ups
Löschen „wenn es älter als 3 Jahre ist, brauchst Du es nie wieder“
endlich mal aufräumen

Minimal-Maß an Disziplin und Regeln

mvworks
www.mv-works.de

Kofinanziert von der Europäischen Union

[Jonny Decimal](#)

**Bis zum nächsten
mv-works Barcamp!**



@mv_works.de



mv-works |
Kompetenzzentrum
Arbeit 4.0 M-V



mv-works
Kompetenzzentrum
Arbeit 4.0 M-V

mvworks

